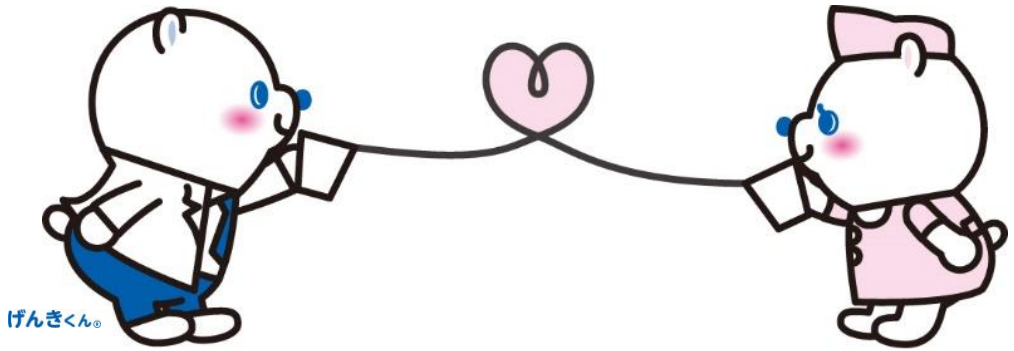
ニプロハートライン™の使い方

患者さん向け Ver. 1. 4



Heart Line™

本マニュアルに記載の人物・地名はフィクションであり、実在の人物・地名とは一切関係ありません。

改定履歴

版	発行日	項目	ページ	改定履歴
1．0	2020.12.10			新規作成（「準備編」「機器編」「使い方編」「困ったときは」）
1．1	2021.5.10	準備編	1	ご利用いただける端末のOSバージョンを変更
			2、10	「noreply@heart-line.net」からのメール受信について追加
			13、14	使い方編のページ番号を修正
		使い方編	14（新規）	テレビ電話のダイアログ表示を追加、以降のページ番号繰り下げ
			28	文言修正
			30	測定結果「High」「Low」の表示について追加
		困ったときは	3（新規）	メールが届かない場合の対策について追加、以降のページ番号繰り下げ
1．2	2021.9.21	準備編	1	Android：対応OSについて修正
			3、21（新規）	既にIDを持っている場合を追加、以降のページ番号繰り下げ
		機器編	目次、1、18、19	連携機器にニプロ非接触体温計 NT-100Bを追加、ニプロ体組成計 NBCMを削除したことによる修正
			10、11	ニプロケアファストLink®のペアリング操作方法を修正
			12～14	心電送信機Cocoron®：機器接続設定画面にシリアルナンバーが表示されることを追加
		使い方編	3	バイタルデータの直接入力時、上書き訂正が可能になったことによる修正
			14、16、18	テレビ電話　通話終了時の画面について修正
			29、30（新規）	心電送信機Cocoron®：外れた際の表示について追加、電池残量表示について追加　以降のページ繰り下げ
		困ったときは	1	Bluetooth®無線通信接続の設定確認を追加
			10	非接触体温計のクリーニング方法と電池交換方法を追加
1．3	2022.1.1	準備編	1	iPadおよびiPhone：対応OSについて修正
		機器編	17	医用血圧計：ペアリング完了後の液晶表示を修正
		使い方編	36～38	血液浄化法を追加、以降のページ番号繰り下げ
1．4	2022.9.20	準備編	表紙	「患者さん向け」に変更
			全体	新機能「契約管理システム」を追加 支払方法に「クレジットカード決済」を追加
		使い方編	7	パルスオキシメータの注意点に通信マークを追加
			8	ニプロケアファストLink®の通信仕様上の特性を追加
		困ったときは	4	よくある質問を追加

版	発行日	項目	ページ	改定履歴

はじめに

- 本マニュアルはiPadの画面で説明していますが、Android端末も概ね同じ流れでご利用いただけます。
- OSやアプリのバージョンアップに伴い、本掲載内容が実際のものと異なる場合がございます。ご了承ください。
- **ニプロハートラインのご利用には端末のBluetooth無線通信接続、位置情報へのアクセス権限が必要です。**

商標情報

「Windows」「Internet Explorer」「Microsoft Edge」「Microsoft Word」「Excel」「PowerPoint」は、Microsoft Corporation の登録商標です。
「iPad」「iPhone」「Mac」「App Store」「Safari」はApple Inc.の商標です。
「iOS」はCisco Systems,Inc.の商標です。
「Android」「Google Chrome」「Google Play」「Google Play ロゴ」は Google LLC の商標です。
「Bluetooth®」「ブルートゥース®」は、Bluetooth SIG, Inc. が所有する登録商標であり、ニプロ株式会社はこのマークをライセンスに基づいて使用しています。
「MightySat™」はマシモ・コーポレイションの商標です。
「VISA」およびそのロゴマークは、Visa International Service Associationの商標です。
「Mastercard」およびそのロゴマークは、Mastercard International Incorporatedの商標です。
「JCB」およびそのロゴマークは、株式会社ジェーシービーの商標です。
「AMERICAN EXPRESS」およびそのロゴマークは、American Express Companyの商標です。
「Diners Club」およびそのロゴマークは、Diners Club International Limitedの商標です。

準備編

Ver. 1. 4

目 次	ページ
1．ニプロハートライン™をご利用いただける端末	1
2．ニプロハートライン™のお申込み方法	2
2－1．口座引落によるお支払いの場合	3
2－2．クレジットカードによるお支払いの場合	12
2－3．医療者によるお支払いの場合	18
3．登録完了メールの確認	23
4．アプリのインストール	24
5．初回ログイン・プロフィール設定	25
6．画面説明と機能一覧	
① トップ画面説明	29
② メニュー（機能）一覧	30
③契約管理システムの画面説明	31
7．プロフィールの変更	32

目 次	ページ
8．お支払い方法の変更	34
①口座引落に変更する	35
②登録口座を変更する	36
③クレジットカード決済に変更する	37
④クレジットカード情報を変更・削除する	38
⑤支払方法の選択	39
9．請求予定額を確認する（口座引落・クレジットカード）	40
10．支払明細を確認する（口座引落・クレジットカード）	41
11．パスワードの変更	42
12．ＩＤ／パスワードを忘れてしまったら	43
13．ご家族等を招待する	44
14．招待されたご家族等の登録	45
15．別の見守りチームから招待されたら（既にIDをお持ちの場合）	47
16．退会・解約する	48
資料	49

ニプロハートライン™では以下の環境についてのみサポートしています。
非サポート環境では正常に動かない可能性があります。

アプリケーション	ハード種別	OS名称	OSバージョン	推奨ブラウザ
ハートラインアプリ	iPad	iPadOS	14.3以降	Safari
	iPhone	iOS	14.3以降	Safari
	スマートフォン ／ タブレット	Android	10または11	Google Chrome
契約管理システム	Internet Explorerには対応しておりません。			

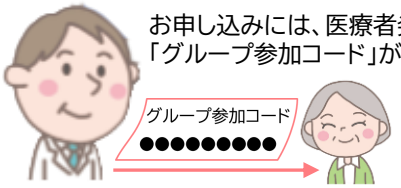
（※）「Android12」につきましては、ニプロハートライン™の安定的な動作等の確認が必要であるため、利用者様におかれましては当分の間、アップデートをお控えいただきますようお願い致します。

ご注意

◆表中のOSバージョンで動作検証を行っています。当該OSより以前のバージョンの場合、表示が崩れたり一部機能をご利用いただけないことがあります。なお、更新情報については随時ホームページ等でご案内致します。
◆ネットワーク推奨環境　10Mbps以上を推奨しています。
設置状況、電波状況などの使用環境により、通信速度の低下や通信不能となる場合があります。
◆カメラやマイク機能がついていない場合は、別途ご用意が必要です。

2．お申し込み方法

ニプロハートラインご利用料のお支払い方法によって、お申し込み手順が異なります。
該当のページへお進みください。

2−1	2−2	2−3
口座引落によるお支払いの場合	クレジットカードによる お支払いの場合	医療者によるお支払いの場合
	VISA，Mastercard，JCB， AMERICAN EXPRESS，Diners Club	
P. 3～	P. 12～	P. 18～

1. 口座引落の場合

決済代行事業者　株式会社エムイーエックステクノロジーズ「医療費あと払い」サービスを通じて、
口座引落によりお支払いいただきます。
企業情報　https://mdcom.jp/company/　（株式会社エムイーエックステクノロジーズのWebサイトが開きます。）

ご用意いただくもの（1＋2または1＋3）

お手元に以下のものをご準備いただき、お申し込み手続きをすすめてください。
また、「noreply@heart-line.net」からメールが届きますのでアドレス帳に登録する等して、受け取れるようにしてください。

1	2	3
健康保険証	利用者認証情報 普通預金口座＋キャッシュカードを お持ちの方	利用者認証情報 ネットバンキングご利用の方
	Web申込可能な金融機関の銀行口座が必要です。 法人口座はWeb申込をご利用いただけません。 ● キャッシュカードの暗証番号 ● 生年月日 ● 通帳最終記帳残高 （最新の残高記帳が必要です。） 	ご利用の金融機関によって異なります。 詳細は「医療費あと払い」サイトでご確認ください。 【金融機関と利用者認証情報の例　一部抜粋】

銀行名	ネットバンキング利用者
みずほ銀行	みずほダイレクト 「お客さま番号」および「ログインパスワード」
三井住友銀行	SMBCダイレクト 「契約者番号」および「第一認証」
三菱UFJ銀行	三菱UFJダイレクト 「ワンタイムパスワード」
りそな銀行／ 埼玉りそな銀行	マイゲート契約者 「ログインID」および「ログインパスワード」
ゆうちょ銀行	ゆうちょダイレクト（総合口座保有者） 「お客様番号」および「ログインパスワード」
イオン銀行	設定なし
楽天銀行	「ユーザーID」および「ログインパスワード」
信用金庫	設定なし

ご登録のながれ

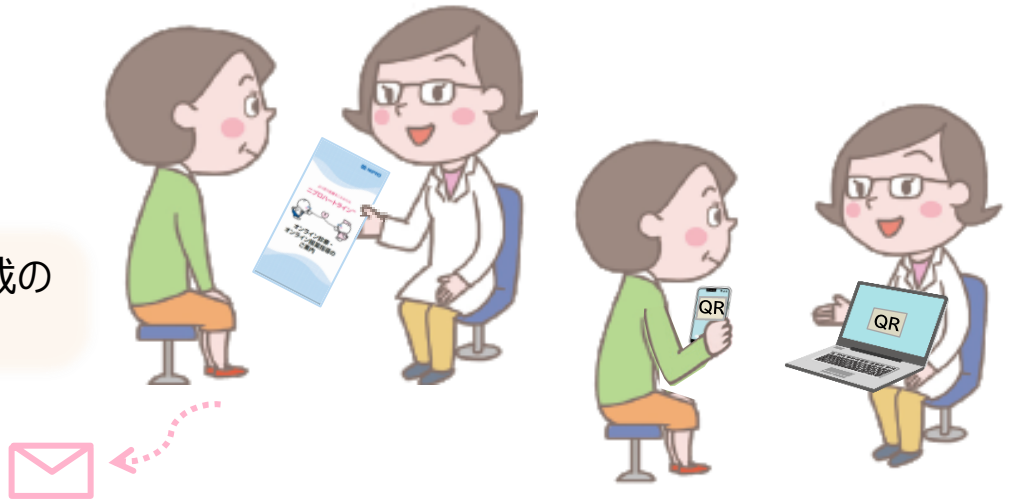
表示画面　入力画面　確認画面

1. 招待メールまたはQRコードの受取
2. ニプロハートライン お申込フォーム ・利用規約 ・個人情報保護方針 確認画面
3. 登録内容確認画面
4. お支払い方法登録画面
5. 登録内容確認画面
6. 金融機関選択
7. 口座情報確認
8. ご登録完了

1 かかりつけの医療機関・主治医から招待メールを送信していただく、
または医療機関から提示されたQRコードの読み取りを行ってください。

招待メールの例

招待メールやQRコードに記載の
URLにアクセスしてください。



2 URLにアクセスし、画面に従って登録者情報を入力し、 確認 をタップします。

ご登録のながれ
1 2 3 4 5 6 7 8
・ニプロハートライン　お申込フォーム
・利用規約／個人情報保護方針　入力画面です。

▸「口座引落」を選択してください。

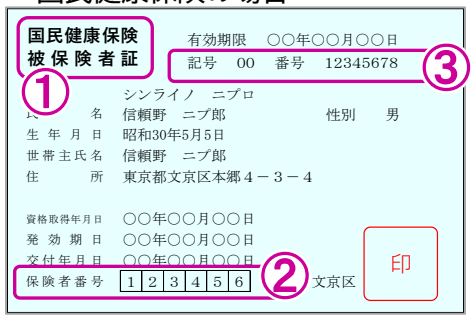
▸利用規約、プライバシーポリシーは別ウィンドウで立ち上がります。
▸内容をご一読いただきチェックマークをつけてください。

入力完了後、
『確認』を選択します。

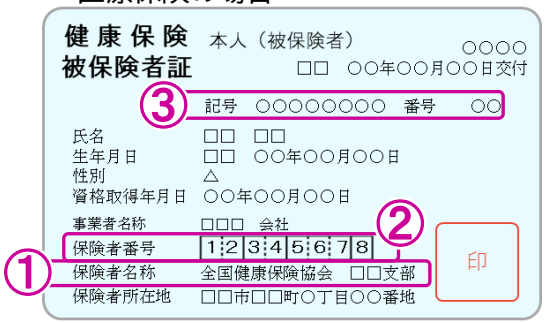
医療保険・介護保険の入力例

お持ちの保険証情報を記載してください。

＜国民健康保険の場合＞

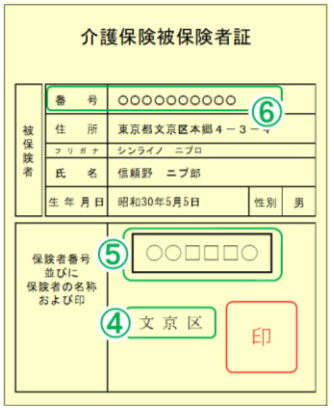


＜医療保険の場合＞



③について、後期高齢者医療保険の場合は被保険者記号はありません。

＜介護保険の場合＞

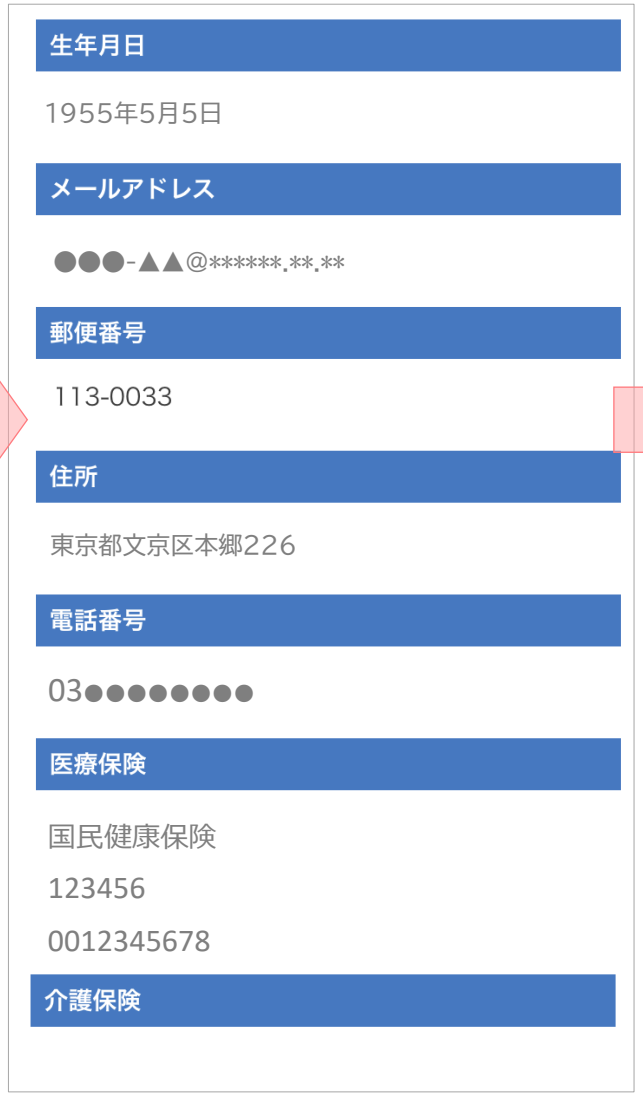


注意

●入力漏れや不足があると、赤字で「入力内容に不備がありましたので再度入力をお願いします。」と表示されます。
●「あなたの見守りをする医療機関」「医療機関番号」「医師氏名」は既に入力済みです。
編集は行えません。
（万が一異なる場合は、招待を受けた医療機関・主治医へご相談ください。）

3 内容に間違いがないか確認し 送信 をタップします。

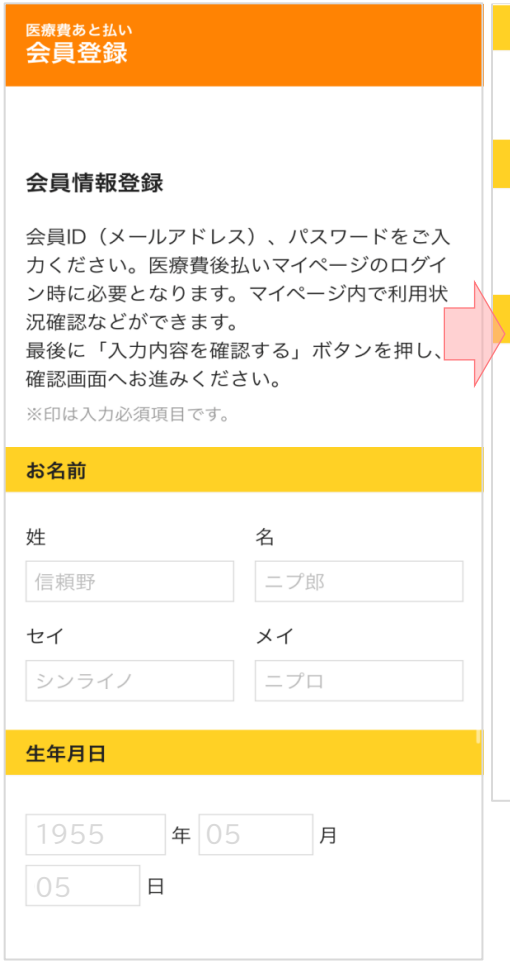
ご登録のながれ
1 2 3 4 5 6 7 8
・ニプロハートライン　お申込フォーム
入力内容の確認画面です。

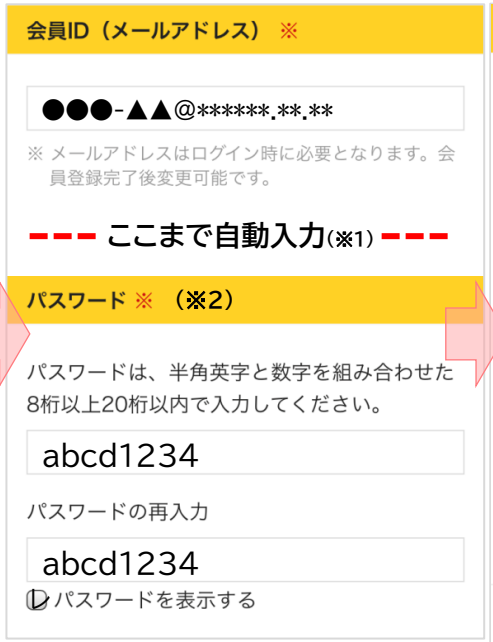


入力内容を再確認し『送信』を選択します。

4 決済代行事業者のページへ進みます。画面に従って医療費あと払いサービスの会員登録を行い 確認する をタップします。

ご登録のながれ
1 2 3 **4** 5 6 7 8
・決済代行事業者サイトの会員登録
登録内容の確認画面です。





口座振替について

申込者と名義人が異なる場合もお申込が可能です。
例)申込者　ご自身
　口座名義人　ご自身の子息

入力が完了したら
『確認する』を選択します。

注意

入力漏れや間違いがないかご確認ください。
※1　ニプロハートラインのお申し込み画面にてご入力いただいた項目は自動入力されます。
※2　医療費あと払いサービスの『パスワード』です。ハートラインのログインパスワードとは異なります。
※3　口座名義人欄にはハートライン登録者名が自動入力されます。口座名義人が異なる場合は変更してください。

5 内容に間違いがないか確認し 会員登録する をタップします。

ご登録のながれ
1 2 3 4 5 6 7 8
・利用料お支払い方法　入力内容の確認画面です。

医療費あと払い
会員登録

会員情報登録確認

入力内容をご確認の上「会員登録する」ボタンを押してください。

お名前 ※

姓 信頼野　名 ニプ郎

セイ シンライノ　メイ ニプロ

生年月日 ※

1955 年 05 月 05 日

性別 ※

男性

電話番号 ※

03●●●●●●●●

住所

郵便番号 ※

〒 1130033

都道府県 ※ 東京都　郡市区 ※ 文京区

町村・番地 ※ 本郷226

建物名・部屋番号

メールアドレス

●●●-▲▲@******.**.**

※ メールアドレスはログイン時に必要となります。会員登録完了後変更可能です。

パスワード ※

・・・・・・・・

お支払い方法 ※

口座振替

口座名義

セイ シンライノ　メイ ニプロ

1955 年 05 月 05 日

ご登録に進む前に下記をご確認ください。

・ご利用予定の金融機関がWeb申込可能であること
・金融機関の利用者認証情報がお手元にあること

< 入力画面に戻る

< 登録を中止する

☑ 会員規約 に同意する

会員登録する

※ 支払い方法確認のため、決済会社の画面に移行します。

利用者認証情報とは

口座振替の設定のために申込者が口座名義人であることを確認するための情報です。
暗証番号、生年月日、通帳記帳残高といった情報が必要になります。
事前確認が必要です。

- 会員規約は別ウィンドウで立ち上がります。
- 内容をご一読いただきチェックマークをつけてください。

入力内容を再確認し
「会員登録する」を選択します。

注意 **事前の確認事項**

ご登録に進む前に下記を必ずご確認ください。
・ご利用の金融機関がWeb申込可能であること。
・金融機関の利用者認証情報がお手元にあること。
※ご利用になる金融機関の利用者認証情報を確認してください。

6 金融機関の選択、口座情報を入力し、 次へ をタップします。

（※ＪＡバンクで口座をお持ちの方はご利用になれません。）

ご登録のながれ
1 2 3 4 5 6 7 8
・金融機関選択し、口座情報を入力してください。

ご利用の金融機関を選択してください。

入力内容を再確認し「次へ」を選択します。

ご登録のながれ
1 2 3 4 5 6 7 8
・ご登録内容　確認画面です。

7 入力内容に間違いがないか確認し 金融機関へ をタップします。

医療費あと払い

ネット口座振替受付サービス

【口座情報確認】

以下の内容でよろしければ、『金融機関へ』ボタンを押して、金融機関のお申込画面に進んでください。
訂正する場合は、『戻る』ボタンを押してください。
※端末やブラウザの戻るボタンは使用しないでください。

注意

『金融機関へ』を選択すると

金融機関のサイトに移行します。

各金融機関の画面に従ってご登録を進めてください。

ご登録には利用者認証情報が必要です。

お手元に利用者認証情報をご準備ください。

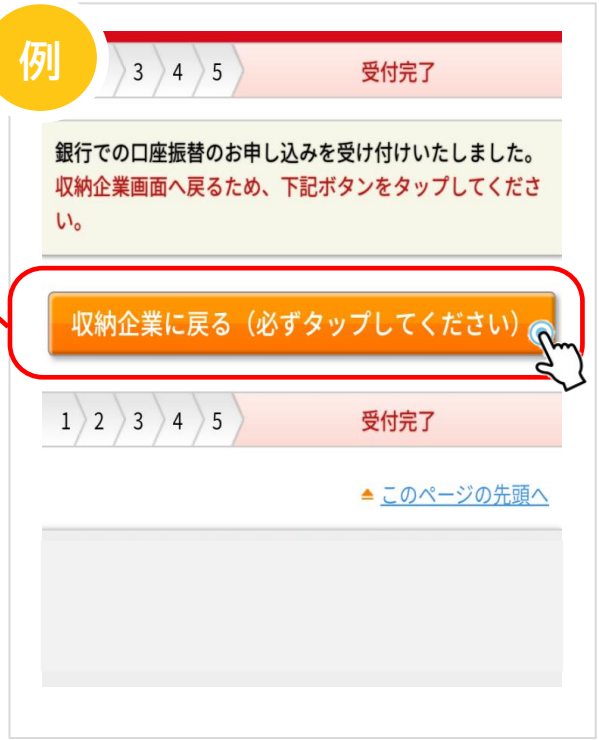
利用者認証情報の例は☛P.3に掲載しています。

8 金融機関の受付が終了するとニプロハートラインの申込ページに戻り登録完了となります。（例は三菱UFJ銀行）

ご登録のながれ
1 2 3 4 5 6 7 8
・金融機関サイトで登録後、ニプロハートライン本登録完了です。

金融機関の受付最後に表示される「収納企業に戻る」ボタンを必ずタップしてください。
押下しない場合、口座振替の設定が完了しない場合があります。

例



ハートラインご登録完了

金融機関サイトの登録が全て完了するとニプロハートラインのページに戻ります。

注意）
この画面に表示されている「トップページ」はタップせず、登録完了メールを確認してください。

「3. 登録完了メールの確認」(☛P.23)へお進みください。

2. クレジットカードの場合

決済代行事業者　GMOペイメントゲートウェイ株式会社
企業情報　https://www.gmo-pg.com　（GMOペイメントゲートウェイ株式会社のWebサイトが開きます。）

クレジットカードをお手元にご準備いただき（有効期限にご留意ください）、お申し込み手続きをすすめてください。
また、「noreply@heart-line.net」からメールが届きますのでアドレス帳に登録する等して、受け取れるようにしてください。

ご利用いただけるクレジットカード	VISA / Mastercard / AMERICAN EXPRESS / JCB / Diners Club の5種類です。
新規登録・カード変更登録の申込期限	毎月末日の22:00まで
セキュリティ情報	◆httpsを利用することで通信内容を暗号化しています。 ◆クレジットカード情報の登録や決済は、直接決済代行事業者のサーバ上に遷移して処理を行うため、安全性を確保しています。
その他注意事項	有効期限にご留意ください。

ご登録のながれ

表示画面　入力画面　確認画面

1. 招待メールまたはQRコードの受取
2. ニプロハートライン お申込フォーム ・利用規約 ・個人情報保護方針 確認画面
3. 登録内容確認画面
4. クレジットカード登録
5. クレジットカード登録確認
6. ご登録完了

1 かかりつけの医療機関・主治医から招待メールを送信していただく、
または医療機関から提示されたQRコードの読み取りを行ってください。

招待メールの例

招待メールやQRコードに記載の
URLにアクセスしてください。

2 URLにアクセスし、画面に従って登録者情報を入力し、 確認 をタップします。

ご登録のながれ
1 2 3 4 5 6
・ニプロハートライン　お申込フォーム
・利用規約／個人情報保護方針　入力画面です。

▸「カード決済」を選択してください。

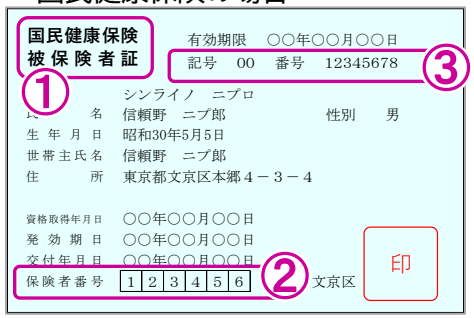
▸利用規約、プライバシーポリシーは別ウィンドウで立ち上がります。
▸内容をご一読いただきチェックマークをつけてください。

入力完了後、
『確認』を選択します。

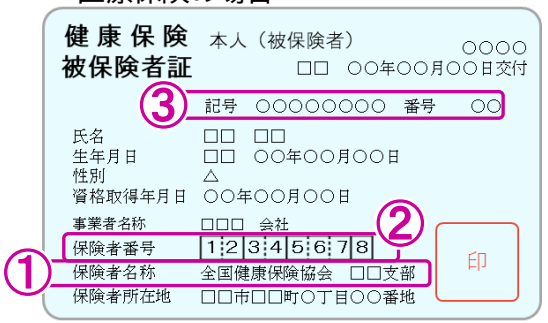
医療保険・介護保険の入力例

お持ちの保険証情報を記載してください。

＜国民健康保険の場合＞

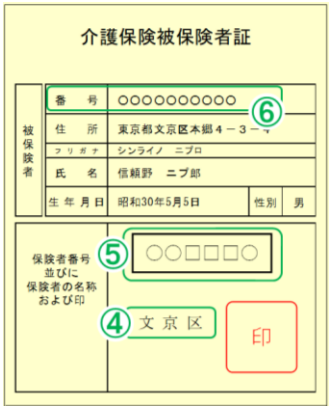


＜医療保険の場合＞



③について、後期高齢者医療保険の場合は被保険者記号はありません。

＜介護保険の場合＞



注意

●入力漏れや不足があると、 赤字で「入力内容に不備がありましたので再度入力をお願いします。」と表示されます。
●「あなたの見守りをする医療機関」「医療機関番号」「医師氏名」は既に入力済みです。
編集は行えません。
（万が一異なる場合は、招待を受けた医療機関・主治医へご相談ください。）

3 内容に間違いがないか確認し 送信 をタップします。

ご登録のながれ
1 2 3 4 5 6
・ニプロハートライン　お申込フォーム
入力内容の確認画面です。

Heart Line　HeartLineの製品ページへ

登録者情報

氏名
信頼野　ニプ郎

氏名（かな）
しんらいの　にぷろ

性別
男性

生年月日
1955年5月5日

メールアドレス
●●●-▲▲@******.**.**

郵便番号
113-0033

住所
東京都文京区本郷226

電話番号
03●●●●●●●●

医療保険
国民健康保険
123456
0012345678

介護保険

あなたの見守りをする医療機関
医療法人ニプロ病院

保険医療機関番号
1318523691

医師氏名
ニプロ　太郎

診察券番号
25253

お支払方法
カード決済

グループ参加コード

送信　修正

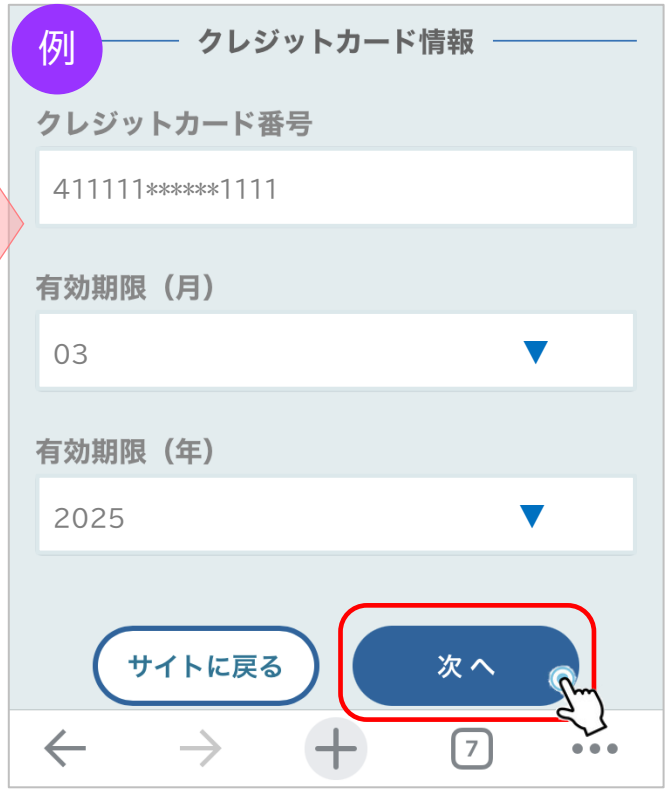
入力内容を再確認し『送信』を選択します。

4 クレジットカード登録ページへ進みます。画面に従って登録をしてください。

ご登録のながれ
1 2 3 4 5 6
・決済代行事業者ページ
クレジットカードの登録画面です。

入力が完了したら『次へ』を選択します。

ここでの「会員ID」は決済代行事業者から
自動で振り当てられるものです。
ハートラインのアカウントIDではありません。



端末によってはカード保持の
メッセージが表示されます。

ご登録のながれ
1 2 3 4 5 6
・カード情報確認、登録完了画面です。

5 内容に間違いがないか確認し 確 定 をタップします。

6 サイトに戻る をタップすると、ニプロハートラインの申込ページに戻り、登録完了となります。

ハートラインご登録完了

金融機関サイトの登録が全て完了すると
ニプロハートラインのページに戻ります。

注意）
この画面に表示されている「トップページ」はタップせず、登録完了メールを確認してください。

「3. 登録完了メールの確認」(☛P.23)へお進みください。

ハートライン利用料を支払代表者(医療者)が支払う場合、「グループ参加コード」という英数記号9桁のコードを医療者が発行します。
このコードをあらかじめ受け取ってください。
ハートライン登録時に必ず必要です。

※「グループ参加コード」は外部に流出しないよう厳重に管理してください。

ご登録のながれ

表示画面　入力画面　確認画面

1 招待メールまたは QRコードの受取 グループ参加コードの受取

2 ニプロハートライン お申込フォーム
・グループ参加コード登録
・利用規約確認
・個人情報保護方針確認

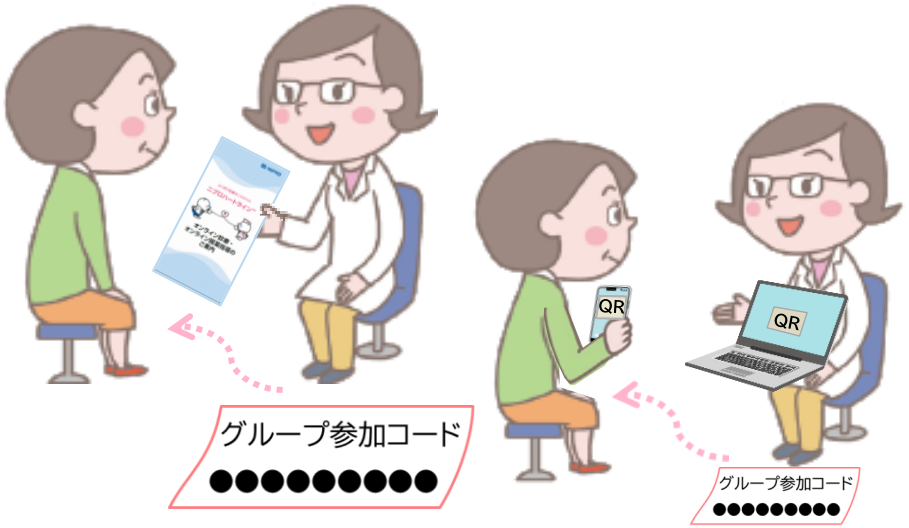
3 登録内容 確認画面

4 ご登録完了

1 かかりつけの医療機関・主治医から招待メールを送信していただく、または医療機関から提示されたQRコードの読み取りを行ってください。また、「グループ参加コード」を受け取ってください。

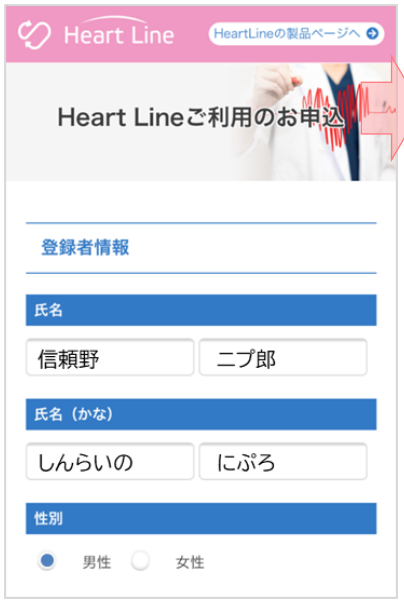
招待メールの例

招待メールやQRコードに記載のURLにアクセスしてください。



2 URLにアクセスし、画面に従って登録者情報・グループ参加コードを入力し、確認 をタップします。

ご登録のながれ
1 2 3 4
・ニプロハートライン　お申込フォーム
・利用規約／個人情報保護方針　確認画面です。



▸「その他」を選択し、グループ参加コードを入力してください。

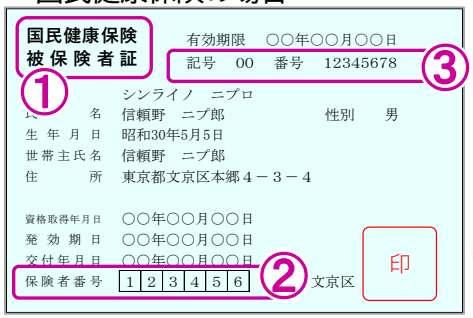
▸利用規約、プライバシーポリシーは別ウィンドウで立ち上がります。
▸内容をご一読いただきチェックマークをつけてください。

入力完了後、
『確認』を選択します。

医療保険・介護保険の入力例

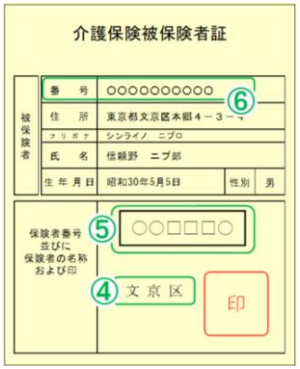
お持ちの保険証情報を記載してください。

＜国民健康保険の場合＞



＜医療保険の場合＞

＜介護保険の場合＞



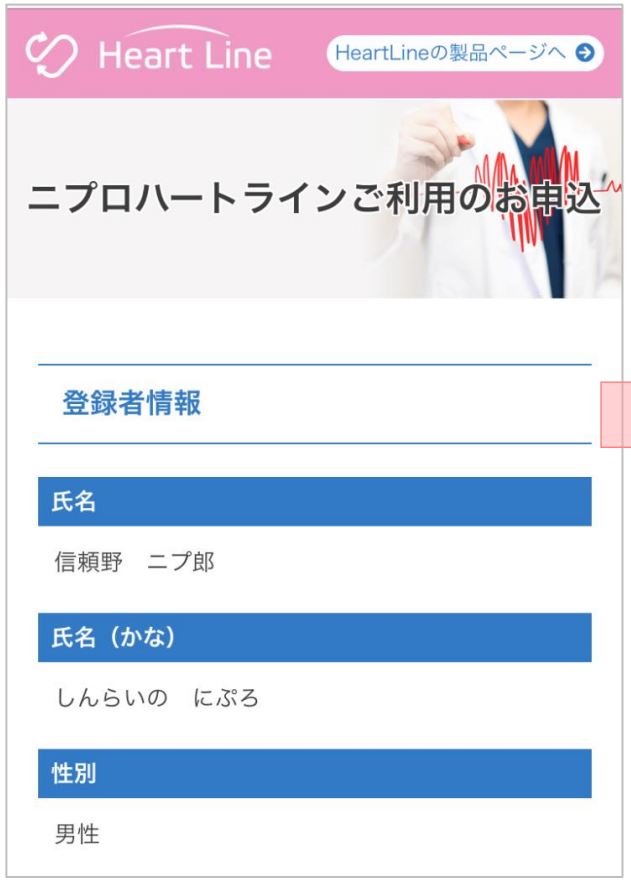
③について、後期高齢者医療保険の場合は被保険者記号はありません。

注意

●入力漏れや不足があると、赤字で「入力内容に不備がありましたので再度入力をお願いします。」と表示されます。
●「あなたの見守りをする医療機関」「医療機関番号」「医師氏名」は既に入力済みです。
編集は行えません。
（万が一異なる場合は、招待を受けた医療機関・主治医へご相談ください。）

3 内容に間違いがないか確認し 送信 をタップします。

ご登録のながれ
1 2 3 4
・ニプロハートライン　お申込フォーム
入力内容の確認画面です。



入力内容を再確認し『送信』を選択します。

ご登録のながれ
1 2 3 4
・ニプロハートライン登録完了画面です。

4 ニプロハートラインのページに戻り、登録完了となります。

注意）
この画面に表示されている「トップページ」は
タップせず、登録完了メールを確認してください。

「3. 登録完了メールの確認」(☛P.23)へ
お進みください。

受付が完了すると、ご登録いただいたメールアドレスに 登録完了メールが届きます。
アプリをインストール後(☛P.24)、メールに記載のログインID・仮パスワードを入力して、ご利用を開始してください。

・「noreply@heart-line.net」をアドレス帳や連絡先リスト等に登録し、メールを受け取れるようにしてください。
・メールが届かない場合、迷惑メールフォルダやメールソフトの振り分け設定により別のフォルダに入っている可能性があります。ご確認ください。
・上記で解決できない場合は、ハートラインお問い合わせフォームよりお問い合わせください。
（下記URLまたはQRコード読み取りでWebページにアクセスします）
URL： https://www.nipro.co.jp/contact/heartline/

＜登録完了メール＞ 例

差出人：noreply@heart-line.net

信頼野　ニプ郎様

ニプロハートラインにご登録ありがとうございます。

ハートラインID: ●●●●●●●●
仮パスワード: ●●●●●●●●
ログインURL: https://heart-line～

仮パスワードはログイン後にご変更ください。

アプリは各ストアからダウンロードできます。

App Store (iPhone iPadの方)
https://apps～

Google Play (Androidの方)
https://play.google～

注意）
アプリでの運用を推奨しています。
記載のURLにアクセスする前にアプリのインストールをお願い致します。

「4. アプリのインストール」(☛P.24)へお進みください。

ハートラインアプリのロゴ

ハートラインアプリをインストールしてください。

主なアプリ機能

■推奨連携機器の測定結果を自動送信
■テレビ電話の着信通知
■メッセージのお知らせ通知

インストールは
こちらから

iPad、iPhoneの方

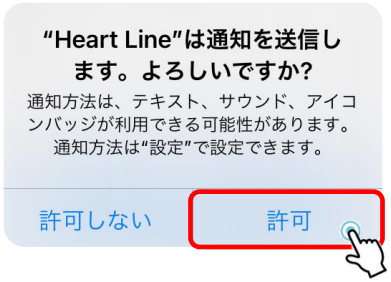
Andoroidの方

またはアプリストアからインストール

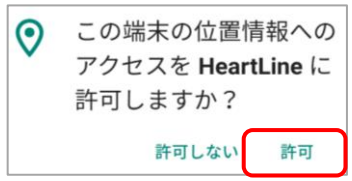
アプリ初回ログイン時には
▶「通知」の許可や「Bluetooth使用」を求めるメッセージが表示されます。**どちらも「許可」**が必要です。
▶パスワードの変更が求められます。
▶初回ログイン後はプロフィールの設定を必ず行ってください。

1 インストールしたアイコンをタップします。

2 通知送信の許可を求めるメッセージが表示されます。
「許可」をタップます。



Androidの表示例

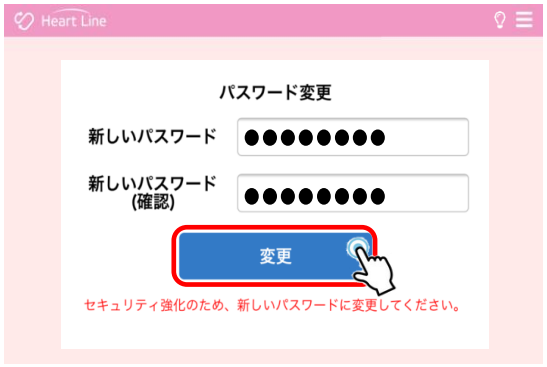


「許可」をタップします。

3 Bluetooth使用を求めるメッセージが表示されます。
「OK」をタップします。

4 初回ログイン画面です。登録完了メール（☛P.23）に記載のログインID・仮パスワードを入力し、「ログイン」をタップします。

5 任意のパスワードを入力し、「変更」をタップします。



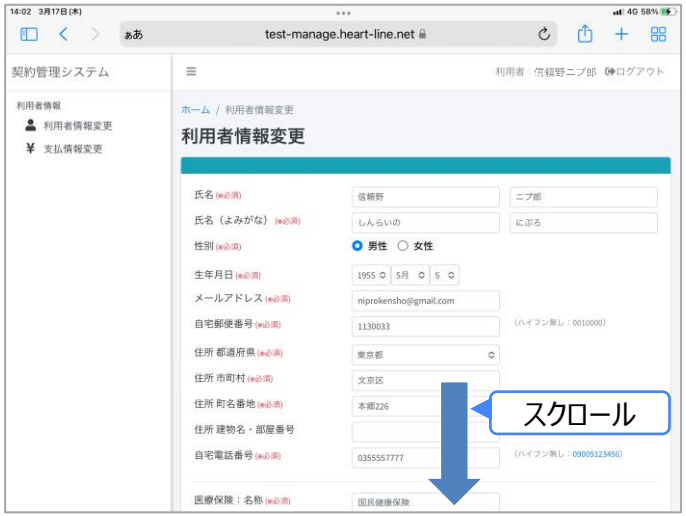
英数字混合8文字以上で設定してください。

6 初回ログイン後の画面です。
「私の情報」が表示されます。
プロフィール変更を必ず行ってください。（☛P.26）

7 **プロフィール変更** をタップします。

8 ブラウザで「契約管理システム」が立ち上がります。
「利用者・支払情報」ボタンをタップします。

9 お申込み時にご入力いただいた内容が表示されています。スクロールします。



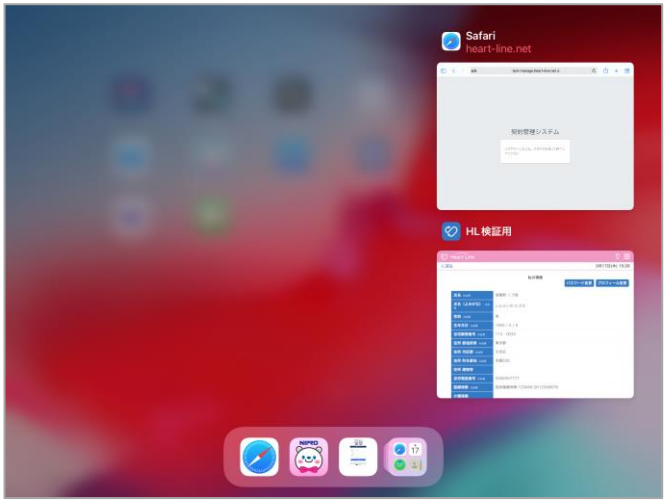
10 必要事項を入力のほか、緊急連絡先（必須）を入力します。

11 必要事項の入力が終わりましたら 保 存 をタップします。

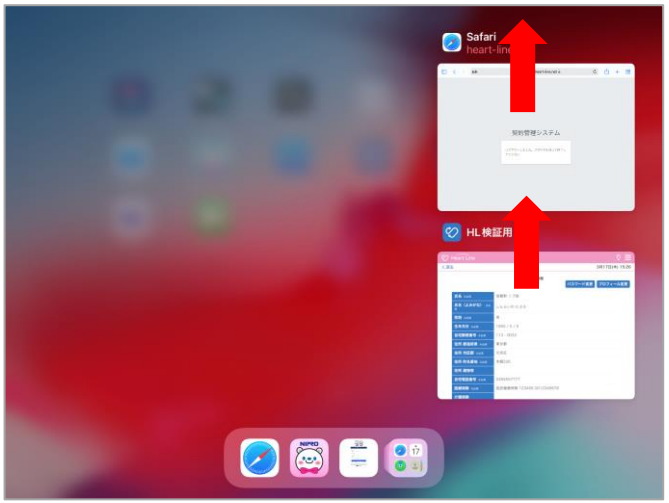
12 「利用者情報を更新しました。」のメッセージが表示されます。内容に不備がなければ「ログアウト」をタップして契約管理システムを終了します。
変更したい場合は変更箇所を上書きして保存をタップしてください。

13 「ブラウザを閉じて終了してください」のメッセージが表示されます。

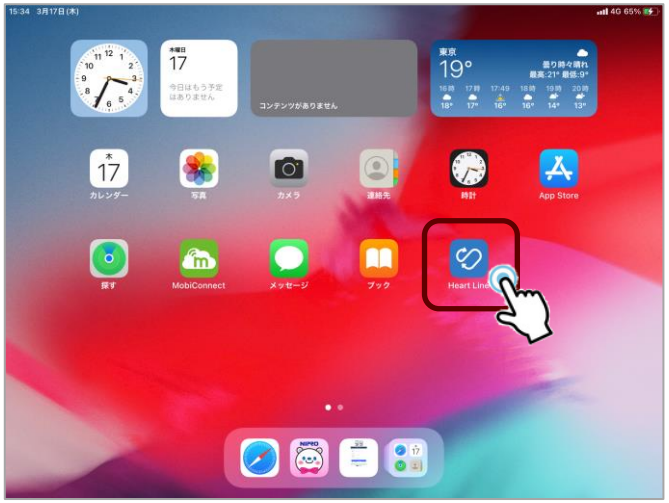
14 アプリを最小化します。
(ホームボタンがある場合は２回素早くタップします。)



15 ブラウザアプリおよびハートラインアプリを
リフレッシュします。



16 もう一度、ハートラインアプリを立ち上げます。



17 ハートライントップ画面になります。

ログイン後のトップ画面です。
各機能の詳細は「使い方 編」で紹介しています。

1 通知表示

テレビ電話着信・メッセージ受信・ハートラインからのお知らせ等新着の通知が表示されます。「履歴へ」をタップするとそれぞれの詳細に遷移します。

2 見守りチーム表示

ご自身の見守りチームが表示されます。
チームメンバーの在室・不在状況が確認できます。
相手がログインしていても「応答不可」にしていると不在扱いとなります。

3 バイタルデータ表示

ニプロ推奨連携機器を手動送信で設定した場合（⇒『機器編』P. 2 ）に、測定値が反映されます。
送信する際には「見守り者へ送信」をタップします。

4 消灯ボタン

端末を電源オフせずに画面消灯する場合にタップしてください。画面は黒くなり、画面中央に「タップで戻る」と表示されます。画面をタップすると元に戻ります。

5 メニュー

基本情報の設定やその他の機能を操作できます。
→メニューの詳細は次ページ参照。

メッセージ

医療関係者や家族等とメッセージの送受信ができます。
(⇒『使い方 編』P.24)

テレビ電話

ご自身を含む最大６名と同時にテレビ電話ができます。
(⇒『使い方 編』P.12)

撮影

患部の状態や日々の食事内容を撮影して記録できます。
(⇒『使い方 編』P.19)

アップロード

見守りチームと診療に必要な文書や書類の共有ができます。
（端末によっては、表示されない場合があります。
＝「メニュー」→「文書一覧」と同じ機能です。）

おくすり

調剤明細書等に記載されているQRコードを読み取り、服用カレンダーに表示します。
(⇒『使い方 編』P.26)

メニュー（機能）一覧です。

1 **トップ画面**
トップ画面へ戻ります。

2 **血液浄化法**（⇒『使い方 編』P.36～）
透析前後の記録とバイタル・装置データの管理を行います。

3 **腹膜透析記録(PD)**（⇒『使い方 編』P.39）
腹膜透析終了時の状態報告を行います。

4 **バイタル**（⇒『使い方 編』P. 1 ～）
日々のバイタルデータの登録、過去データの参照ができます。

5 **血糖手帳**（⇒『使い方 編』P.32）
「バイタル」で測定した血糖のデータを一覧表示します。

6 **心電図**（⇒『使い方 編』P.28～）
当社心電送信機との連携により、心電波形、心拍数の共有ができます。

7 **文書一覧**（⇒『使い方 編』P.33～）
Word・ Excel・ PowerPoint・ PDF等のドキュメントを見守りチームメンバーと共有ができます。

8 **服用カレンダー**（⇒『使い方 編』P.26～）
薬局から処方されたお薬の服用カレンダーを確認できます。

9 **プロフィール設定**（⇒『準備編』関連ページP.25～28、32～42）
基本情報、緊急連絡先、支払方法、パスワード等の登録・変更ができます。

10 **家族等招待**（⇒『準備編』P.44～）
ご家族等を招待し、ご家族等に見守ってもらうことができます。

11 **機器接続設定**（⇒『機器編』P. 3 ～）
ニプロ推奨連携機器のペアリング等の設定ができます。

12 **ログアウト**
ハートラインからログアウトします。

ハートラインアプリからブラウザを通して「契約管理システム」に遷移します。契約管理システムでは次のことが行えます。

- ・初回ログイン時のプロフィール設定（P.25~）
- ・プロフィールの変更（P.32～）
- ・お支払い方法の変更（P.34～）
- ・請求予定額の確認（P.40）
- ・支払明細の確認（P.41）

契約管理システム内を編集・変更した後、ハートラインに反映させるにはハートラインの再起動（リフレッシュ）が必要です。

プロフィールの設定・変更、支払方法の変更が行えます。

支払情報変更

請求予定額や支払明細の内容が確認できます。

医療者による支払の場合はこれらは表示されません。

プロフィール設定は、契約管理システム上で行います。
ブラウザで立ち上がりますが、Internet Explorerには対応しておりませんのでご注意ください。

1 「プロフィール設定」をタップします。

2 「プロフィール変更」をタップします。

3 ブラウザで「契約管理システム」が立ち上がります。「利用者・支払情報」ボタンをタップします。

4 変更画面が開きます。該当箇所を変更してください。

5 必要事項の入力が終わりましたら一番下の「保存」をタップします。

6 「利用者情報を更新しました。」のメッセージが表示されます。終了する場合は「ログアウト」をタップして契約管理システムを終了します。
（修正する場合は当該箇所を上書きして保存をタップしてください。）

7 「ブラウザを閉じて終了してください」のメッセージが表示されます。

8 ブラウザを閉じ、ハートラインアプリの再起動（リフレッシュ）を行ってください。

ホーム画面に戻る場合はこちらの「ホーム」をタップしてください。

ブラウザの戻るボタンは使用しないでください。

お支払い方法の変更登録は、**月末日の22時**までに行ってください。

◆口座引落、クレジットカード決済の登録・変更は決済代行事業者のWebサイト上で行います。

◆医療者払いへの変更は医療者側で変更手続きを行います。
手続きが完了しますとメールにてお知らせ通知が届きますので「noreply@heart-line.net」からのメールを受け取れるようにしておいてください。また、当該メールは保管してください。

基本操作

1 「プロフィール設定」をタップします。

2 「プロフィール変更」をタップします。

3 ブラウザで「契約管理システム」が立ち上がります。

（Internet Explorerには対応しておりません）

「利用者・支払情報」ボタンをタップします。

4 メニュー一覧から「支払情報変更」をタップします。

口座引落に変更する

クレジットカード決済、医療者支払から口座引落に変更する場合は
「医療費あと払い」サービスへの登録を行ってください。
決済代行事業者のWebサイトへ遷移します。

【参考】 準備するもの → P. 3
登録手順 → P. 7 ～

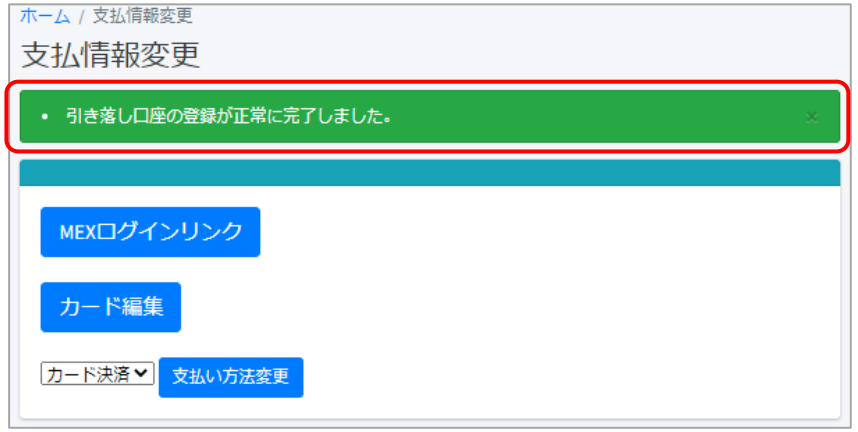
1 P.34の ① から ④ までを行います。

2 「口座登録」をタップします。

3 「医療費あと払い」サービスのページに遷移します。
P. 7 ～の登録手順を参考に、画面に従って入力してください。

- 「医療費あと払いの会員規約」に同意、会員登録
  ↓
- 金融機関選択画面
  ↓
- 金融機関　利用者認証情報登録

4 「引き落とし口座の登録が正常に完了しました。」の
メッセージが表示されます。



5 その他の変更がない場合（＊）はログアウトしてブラウザを
閉じてください。

＊今後、クレジットカードを使用しない場合はクレジットカードの削除を
行ってください。（☛「クレジットカード情報を変更・削除する」P.38）

＊口座引落、クレジットカードのどちらも登録してある場合、今後の
支払方法を選択してください。
（☛「支払方法の選択」P.39）

6 ハートラインを再起動（リフレッシュ）してください。

登録口座を変更する

ご登録いただいている銀行口座を変更する場合は、決済代行事業者（MEX）のWebサイト上で変更手続きを行います。

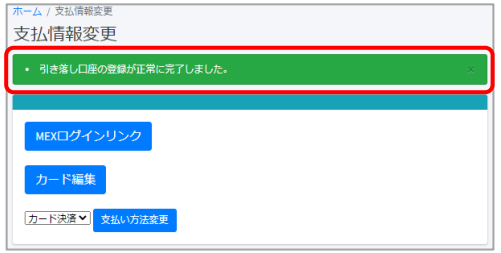
1 P.34の 1 から 4 までを行います。

2 「MEXログインリンク」をタップしてください。
「医療費あと払い」サービスのマイページログイン画面に遷移します。
MEXの会員ID*（メールアドレス）、パスワード*を入力してログインしてください。
＊ここでの会員IDおよびパスワードはハートラインのID・パスワードではありませんのでご注意ください。

3 「会員情報」をタップし、お支払い方法の「変更」をタップして変更してください。

4 確認画面を経て変更完了しましたら、ブラウザの戻るボタンをタップします。

5 「引き落とし口座の登録が正常に完了しました。」のメッセージが表示されます。



6 その他の変更がない場合はログアウトしてブラウザを閉じてください。

7 ハートラインを再起動（リフレッシュ）してください。

クレジットカード決済に変更する

口座引落、医療者支払からクレジットカード決済に変更する場合は
クレジットカードの登録を行ってください。
ご登録可能なカードのブランドはP.12をご参照ください。

1 P.34の 1 から 4 までを行います。

2 「カード登録」をタップします。

3 決済代行事業者のページに遷移します。
カード情報を入力し、「次へ」をタップします。

4 確認画面です。よろしければ「確定」をタップしてください。

5 完了画面です。「サイトに戻る」をタップしてください。

6 「カード登録・編集が正常に完了しました」と表示されます。

7 その他の変更がない場合はログアウトしてブラウザを閉じてください。

8 ハートラインを再起動（リフレッシュ）してください。

クレジットカード情報を変更・削除する

【変更する】
登録済みカードの有効期限を更新する場合や、ブランド変更の際はこの画面で行ってください。
有効期限が切れたままですと引落できない場合があります。

【削除する】使用しないカード情報はこの画面で削除してください。

1 P.34の 1 から 4 までを行います。

2 「カード編集」をタップします。

3 決済代行事業者のページに遷移します。
現在登録されているカード情報が表示されます。
変更する場合は「編集」をタップします。

削 除
カード情報を削除する場合。

カード追加
カードを追加できますが、こちらの機能は使用しません。

4 下段に変更後のカード情報を入力し、「次へ」をタップします。

5 確認画面です。
よろしければ「確定」をタップしてください。

6 完了画面です。
「サイトに戻る」をタップしてください。

7 「カード登録・編集が正常に完了しました」と表示されます。

8 その他の変更がない場合はログアウトしてブラウザを閉じてください。

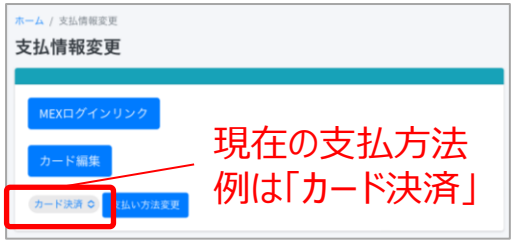
9 ハートラインを再起動（リフレッシュ）してください。

・口座、クレジットカードのどちらも登録されている場合、
　ご自身で支払方法を都度選択していただけます。
・変更登録は、**月末日の22時**までに行ってください。

【変更例】
４月ご利用料金の支払方法　：　4月30日22時までに登録
　→口座引落の場合　：　5月27日引落
　→クレジットカードの場合　：　クレジットカード会社による

1 P.34の 1 から 4 までを行います。

2 現在の支払方法が左下に表示されています。

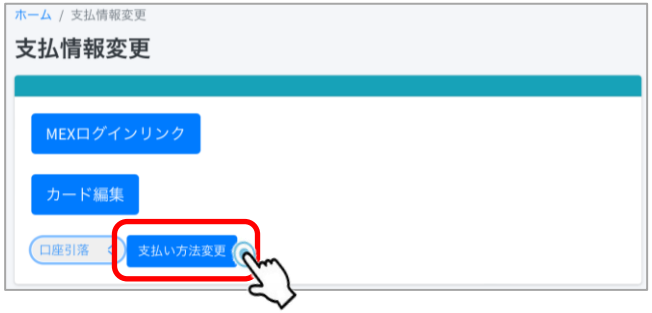


3 現在の支払方法の右側にある ⌃⌄ をタップします。

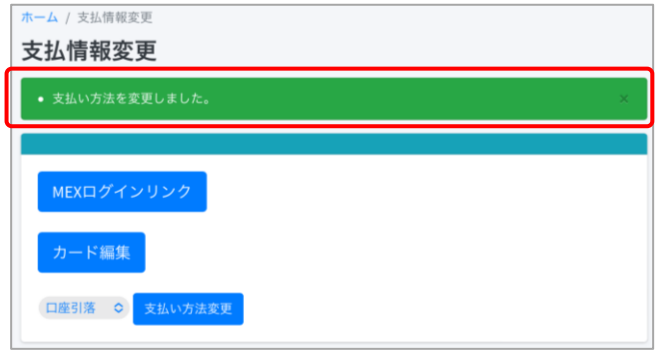
現在の支払方法に
✓が付いています。

4 変更後の支払方法（例は「口座引落」）をタップします。

5 「支払方法変更」をタップします。



6 「支払い方法を変更しました。」のメッセージが表示されます。



7 その他の変更がない場合はログアウトしてブラウザを閉じてください。

8 ハートラインを再起動（リフレッシュ）してください。

当月利用分から６ヶ月の予定額を確認できます。
医療者による支払の場合は「請求・支払」のボタンは表示されません。

1 「プロフィール設定」をタップします。

2 「プロフィール変更」をタップします。

3 「請求・支払」をタップします。

4 「請求予定」をタップします。

5 当月から６ヶ月の請求予定額を確認できます。

6 その他の変更がない場合はログアウトしてブラウザを閉じてください。

7 ハートラインを再起動（リフレッシュ）してください。

領収済みの利用料金の直近12か月分を「支払明細」として確認できます。
ブラウザの印刷機能から印刷が可能です。

1 「プロフィール設定」をタップします。

2 「プロフィール変更」をタップします。

3 「請求・支払」をタップします。

4 「支払明細」をタップします。

5 確認したい明細の「請求ID」をタップします。

6 明細が表示されます。
ブラウザの印刷機能から印刷できます。

7 その他の変更がない場合はログアウトしてブラウザを閉じてください。

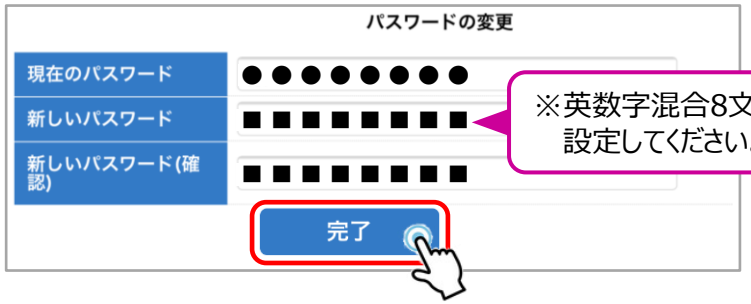
8 ハートラインを再起動（リフレッシュ）してください。

パスワード変更は「プロフィール設定」から行います。

1 「プロフィール設定」をタップします。

2 「パスワード変更」をタップします。

3 現在のパスワード、新しいパスワード、新しいパスワード（確認）を入力し 完了 をタップします。



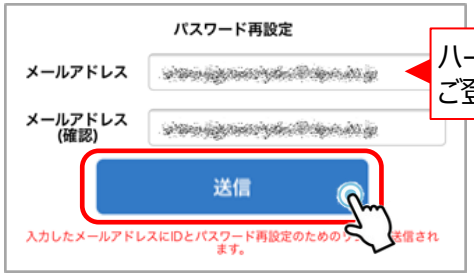
4 プロフィール設定画面に戻ります。

5 ハートラインの再起動（リフレッシュ）を行ってください。

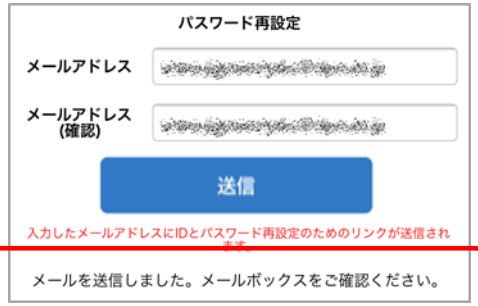
ID／パスワードを忘れた場合は再設定を行います。

1 ログインページにある「ID／パスワードを忘れた時」をタップします。

2 登録してあるメールアドレスを入力し、「送信」をタップします。

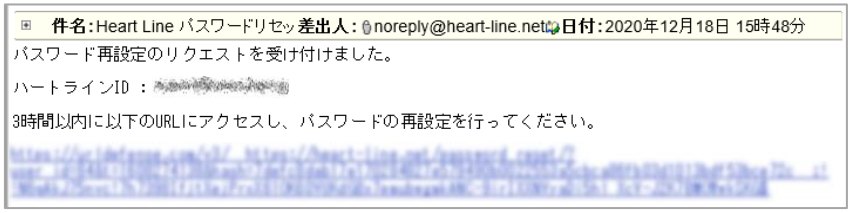


ハートラインお申し込み時にご登録いただいたメールアドレスです。



「メールを送信しました。」のメッセージが表示されます。

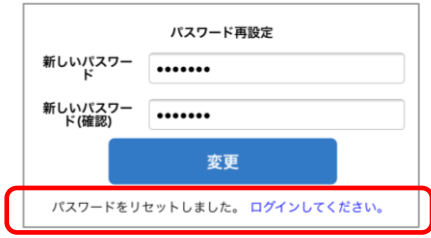
3 差出人：noreply@heart-line.net からメールが届きます。



@heart-line.netからのメールを受け取れるようにしておいてください。

4 メール内のURLをタップすると再設定画面に遷移します。
注意） Internet Explorer では開けません。
推奨ブラウザ→「ご利用いただける端末」（☛P. 1）参照。
新しいパスワードを入力して「変更」をタップします。

英数字混合8文字以上で設定してください。



「パスワードをリセットしました。」のメッセージが表示されます。

新しいパスワードでログイン可能です。

ご家族等を招待してご自身の見守りを行っていただくことができます。

▶ご家族等による見守りには一部機能に制限があります。
詳しくは次ページ以降をご参照ください。

1 「家族等招待」をタップします。

2 「仮登録」をタップします。

3 ご家族等をメールで招待する場合は［　　］内の氏名・ふりがな・メールアドレスを入力し、「確認」をタップします。

ご家族等がその場にいらっしゃる場合は表示のQRコードを読み取ると登録画面に進むことができます。登録方法は患者さんご本人の登録時（P. 2 ～）とおおむね同じ流れです。

4 招待されたご家族等にメールが届きます。ご家族等がメールに記載のURLから登録を行っていただくと「家族等一覧」に表示されます。

「削除」をタップすると一覧表からは「削除」されます。
以降、ご家族等はログインできますがデータ閲覧されなくなりますので、見守っていただくことができません。

▶招待されたご家族等が使用できる機能
「テレビ電話」：送受信
「メッセージ」：送受信
「画像」：閲覧のみ
「バイタル」：閲覧のみ
「血糖手帳」：閲覧のみ
「心電図」：閲覧のみ
「文書」：閲覧のみ
「服用カレンダー」：閲覧のみ
▶ご家族等から医療関係者へのテレビ電話・メッセージはできません。
▶ご家族等の見守りが不要になった場合は、当社ホームページのお問い合わせ⇒製品「ハートライン」から解約のお手続きを行ってください。

1

招待したご家族等に
差出人：noreply@heart-line.net からメールが届きます。
メールに記載のURLをタップし、会員登録を行います。
▶登録方法は患者さんご本人の登録時（P.2～）とおおむね同じ流れです。

@heart-line.netからのメールを受け取れるようにしておいてください。

2

登録完了メールが届きます。

例

noreply@heart-line.net

丸ノ内丸太様

ニプロハートラインに
ご登録ありがとうございます。

ID:●●●●●●●●
仮パスワード:●●●●●●●●

ログインURL: http://～

仮パスワードはログイン後にご変更ください。

アプリは各ストアからダウンロードできます。
App Store (iPhone iPadの方)
https://～
Google Play (Androidの方)
https://～

ブラウザで運用される方はこちらからログインしてください。

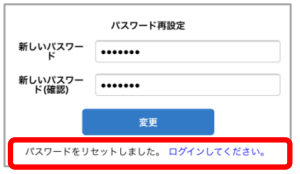
アプリで運用される方はこちらからハートラインアプリをインストール（ダウンロード）してください。
⇒P.24参照。

3

初回ログイン画面です。2のID・仮パスワードでログインし、パスワード再設定を行います。

英数字混合8文字以上で設定してください。

ログインID
仮パスワード



再設定が完了すると「パスワードをリセットしました。」のメッセージが表示されます。

例 招待されたご家族等＝見守る人＝丸ノ内丸太さん（丸ノ内次郎さんの長男）
見守られる人＝ご自身＝丸ノ内次郎さん

4 ご家族等が見守る場合のトップ画面です。

＜例はiPhoneの画面＞

メッセージ
ご自身とメッセージの送受信ができます。

テレビ電話
ご自身とテレビ電話の送受信ができます。

撮影
医療関係者やご自身が登録した画像の閲覧ができます。
編集・削除はできません。

おくすり
本機能は使用できません。

アップロード（※）
医療関係者やご自身が登録した文書等の閲覧ができます。
編集・削除はできません。
※機種によっては表示されない場合があります。
メニュー→文書一覧と同機能です。

最新のバイタルデータ
ご自身の最新のバイタルデータを表示します。

5 メニュー画面です。

血液浄化法
透析前後の記録が閲覧できます。

バイタル
日々のバイタルデータの参照ができます。

血糖手帳
「バイタル」から血糖値のみを抜粋したデータを閲覧できます。

心電図
心拍数、心電波形の閲覧ができます。

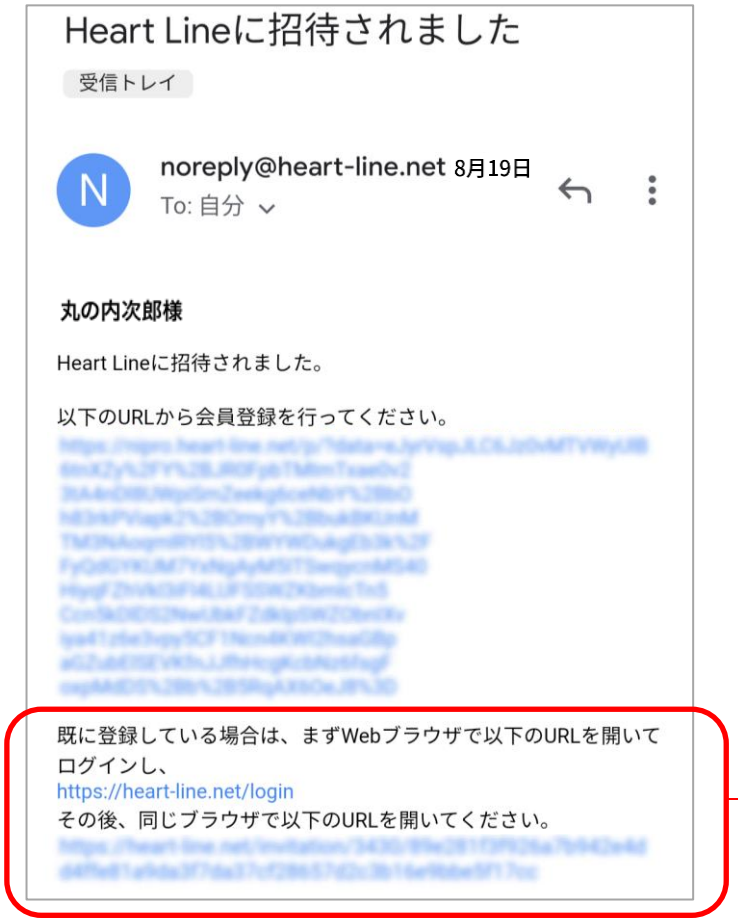
文書一覧
医療関係者やご自身が登録した文書等の閲覧ができます。
編集・削除はできません。

服用カレンダー
服用歴を確認できます。

プロフィール設定
基本情報の登録・編集ができます。

ログアウト
ハートラインからログアウトします。

既にハートラインIDとパスワードをお持ちの場合でも
別の見守りチームに入ることができます。


Heart Lineに招待されました

受信トレイ

noreply@heart-line.net 8月19日
To: 自分

丸の内次郎様

Heart Lineに招待されました。

以下のURLから会員登録を行ってください。

[redacted]

既に登録している場合は、まずWebブラウザで以下のURLを開いて
ログインし、
https://heart-line.net/login
その後、同じブラウザで以下のURLを開いてください。
[redacted]

1 招待メールの下部赤枠内 [redacted] 「既に登録している場合は、・・・」に記載のURLをブラウザで開きます。

https://heart-line.net/login

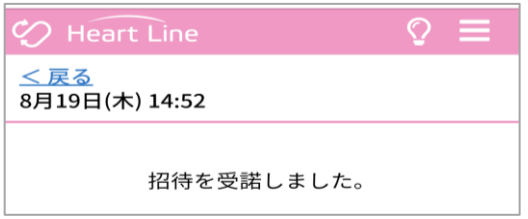
2 ログインします。

3 同じブラウザで別タブを開きます。

4 指定のURLをコピーし、別タブのURL欄に貼り付けて開きます。

その後、同じブラウザで以下のURLを開いてください。
[redacted]

5 「招待を受諾しました」のメッセージが表示され、別の見守りチームに参加となりました。


Heart Line

＜戻る
8月19日(木) 14:52

招待を受諾しました。

・退会・解約する場合は次の２箇所へお申し出ください。
①見守りの医療関係者
②ニプロホームページ

・月の途中での解約をご希望の場合、解約手続き完了の通知は翌月第５営業日までに届く予定です。
（日割り計算は行っていません。）

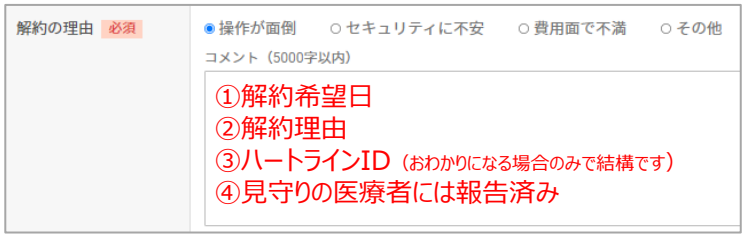
1 見守りの医療関係者へ退会・解約をお申し出ください。
医療関係者側で見守りチームの解除を行います。

2 ハートライン問い合わせページへアクセスします。
https://www.nipro.co.jp/contact/heartline/

3 「ニプロハートラインに関するお問い合わせ」の中央にある「解約」ボタンをタップしてください。

4 「個人情報の取り扱いについて」をご確認後、「同意する」のチェックボックスにチェックを入れてください。
「それ以外の方」を選択し、必須項目を入力してください。

5 「解約の理由」欄に以下をご記入いただき、送信してください。
①解約希望日
（月の途中で解約の場合でも日割り計算は行っていません。）
②解約理由
③ハートラインID（おわかりになる場合のみ）
④見守りの医療者へのお申し出有無



6 ニプロの手続きが終わりますと、ご登録のメールアドレス宛に解約手続き完了の通知が届きます。当該メールは保管してください。

医療関係者職種・資格等の略称表記

国家資格（26種）

略称	英文表記	説明
Dr	Medical Doctor	医師
Dt	Dentist	歯科医師
Ph	Pharmacist	薬剤師
Mt	Medical Technologist	臨床検査技師
Rt	Radiological Technologist	診療放射線技師
Ns	Registered Nurse	看護師
PHN	Public Health Nurse	保健師
MW	Midwife	助産師
PT	Physical Therapist	理学療法士
OT	Occupational Therapist	作業療法士
Ort	Orthoptist	視能訓練士
ST	Speech Therapist	言語聴覚士
DT	Dental Technician	歯科技工士
NRD	National Registered Dietitian	管理栄養士
SW	Certified Social Worker	社会福祉士
CW	Certified Care Worker	介護福祉士
EMT	Emergency Medical Technician	救急救命士
PSW	Psychiatric Social Worker	精神保健福祉士
Me	Clinical Engineer	臨床工学技士
MFP	Massage and Finger Pressure Practitioner	あん摩マッサージ指圧師
Acu	Acupuncturist	はり師
Mox	Moxibustion Practitioner	きゅう師
DH	Dental Hygienist	歯科衛生士
P&O	Prosthetics & Orthctic	義肢装具士
ALF	Artificial Limb Fitter	柔道整復師
CLt	Clinical Laboratory Technician	衛生検査技師

管理者等資格（５種）

略称	英文表記	説明
DoH	Director of Hospital	病院長
DoC	Director of Clinic	診療所院長
SoP	Supervisor of Pharmacy	管理薬剤師
PoP	Proprietor of Pharmacy	薬局開設者
Dir	Director	その他の保健医療福祉機関の管理責任者

その他（２種）

略称	英文表記	説明
CM	CareManager	介護支援専門員
HCW	HomeCareWorker	ホームヘルパー

HPKI「電子署名認証できる国家資格(26種)と管理者等資格(5種)」を元に作成